**T.C**

**BATTALGAZİ KAYMAKAMLIĞI**

**HANIMIN ÇİFTLİĞİ**

**FATİH İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

**MALATYA/BATTALGAZİ**

**2019-2023**

**Battalgazi/MALATYA**

****

****

**HANIMIN ÇİFTLİĞİ FATİH İLKOKULU**

**MALATYA / BATTALGAZİ**

**2019**

**Müdür Sunuşu**

# Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın gerekliliği için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi, yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin, öğrenme güçlüğü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Bizim bu vizyonumuzda belirttiğimiz hususlarda okulumuzun geleceğe dönük ne gibi kazanımlar elde edebileceğini, nelere dikkat etmemiz gerektiğini, neleri devam ettirip, neleri düzeltmemiz gerektiği konusunda bizim 5 yıllık geleceğimizi öngörmek açısından yaptığımız bir çalışmadır. Bu belge neticesinde, umarım devletimize faydalı, milletimize bağlı bireyler yetiştirmeye devam edeceğiz.

Ramazan CAN

Okul Müdürü

İçindekiler

[BÖLÜM I 6](#_Toc432263)

[GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 6](#_Toc432264)

[STRATEJİK PLAN ÜST KURULU 6](#_Toc432265)

[BÖLÜM II 7](#_Toc432266)

[DURUM ANALİZİ 7](#_Toc432267)

[**Okulun Kısa Tanıtımı** 7](#_Toc432268)

[**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler** 8](#_Toc432269)

[**Okul Künyesi** 8](#_Toc432270)

[**Çalışan Bilgileri** 9](#_Toc432271)

[**Okulumuz Bina ve Alanları** 9](#_Toc432272)

[**Sınıf ve Öğrenci Bilgileri** 10](#_Toc432273)

[**Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız** 10](#_Toc432274)

[**Gelir ve Gider Bilgisi** 10](#_Toc432275)

[PAYDAŞ ANALİZİ 11](#_Toc432276)

[**Öğrenci Anketi Sonuçları:** 11](#_Toc432277)

[**Öğretmen Anketi Sonuçları:** 13](#_Toc432278)

[**Veli Anketi Sonuçları:** 16](#_Toc432279)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 16](#_Toc432280)

[**İçsel Faktörler** 18](#_Toc432281)

[**Güçlü Yönler** 18](#_Toc432282)

[**Zayıf Yönler** 19](#_Toc432283)

[**Dışsal Faktörler** 19](#_Toc432284)

[**Fırsatlar** 19](#_Toc432285)

[**Tehditler** 21](#_Toc432286)

[Gelişim ve Sorun Alanları 22](#_Toc432287)

[Gelişim ve Sorun Alanlarımız 22](#_Toc432288)

[BÖLÜM III 24](#_Toc432289)

[MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 24](#_Toc432290)

[**MİSYON** 24](#_Toc432291)

[**VİZYON** 24](#_Toc432292)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ (örnektir) 25](#_Toc432293)

[BÖLÜM IV 25](#_Toc432294)

[AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 25](#_Toc432295)

[**TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** 25](#_Toc432296)

[*Stratejik Amaç 1* 26](#_Toc432297)

[**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI** 27](#_Toc432299)

[*Stratejik Amaç 2* 27](#_Toc432300)

[**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE** 31](#_Toc432303)

[*Stratejik Amaç 3* 31](#_Toc432304)

[V. BÖLÜM 33](#_Toc432305)

[MALİYETLENDİRME 33](#_Toc432306)

[VI. BÖLÜM 33](#_Toc432307)

[İZLEME VE DEĞERLENDİRME 33](#_Toc432308)

# BÖLÜM I

## GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
| Adı Soyadı | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Ramazan CAN | MÜDÜR | Veysi GÜNGÖR | MÜD. YRD. |
| Veysi GÜNGÖR | MÜDÜR YRD. | Sevgi TURAN | ÖĞRETMEN |
| Sevgi TURAN | ÖĞRETMEN | Mustafa YETKİN | ÖĞRETMEN |
| Mikail ESMERAY | OKUL AİLE BİR. BŞK. | Minne KILIÇ | ÖĞRETMEN |
| İdris ÇOBANOĞLU | OKUL AİLE BİRLİĞİ  TEMSİLCİSİ | Melda İZOLLUOĞLU | ÖĞRETMEN |
|  |  | Pektaş PEKTAŞ | ÖĞRETMEN |
|  |  | Aysun HAN GÜN | ÖĞRETMEN |
|  |  | Mikail ESMERAY | OKUL AİLE BİR. BŞK |
|  |  | Bülent BULGUR | VELİ |

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz 7 Ekim 1977’de 3 derslik olarak eğitim öğretim hizmetine başlamıştır. Daha sonra okul içi tadilatla bir derslik daha ilave edilerek 4 dersliğe çıkarılmıştır.1983’den beri elektrik ve su mevcuttur.2007 yılında Dünya Bankası Fonu ile bakım onarım ve güçlendirme çalışmaları yapılmıştır.

Hanımın Çiftliği mahallesinin yaklaşık 60 yıllık bir geçmişi vardır. Bu yörenin ağası genç yaşta vefat ettiği için işleri hanımı tarafından idare edildiğinden Hanımın Çiftliği olarak adlandırıldığı ifade söylenmektedir. Yöre dağınık ve köy görünümünde olup halkı hayvancılık ve kayısıcılık yaparak geçimini sağlamaktadır. Yörenin nüfusu Çoğunluğu Adıyaman ve Malatya’nın köylerinden göç almıştır. Merkeze 8 Km. olup ulaşım Malatya Belediyesi Halk otobüsleri tarafından sağlanmaktadır.

### **Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### **Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2.** Okul Künyesi

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli:  MALATYA | | | | İlçesi:  BATTALGAZİ | | | |
| Adres: | Hanımın Çiftliği Mah. Evliyaoğlu Cad.No:55 | | | **Coğrafi Konum (link)** | | …………………………. | |
| Telefon Numarası: | 04223810247 | | | **Faks Numarası:** | |  | |
| e- Posta Adresi: | 754819@meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | Haniminciftliğifatih.meb.k12.tr | |
| Kurum Kodu: | **754819** | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün Eğitim | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1977 | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 11 | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 74 | | Öğretmen Sayısı | Kadın | : 23 | |
| Erkek | 64 | | Erkek | : 1 | |
| **Toplam** | 138 | | **Toplam** | 20 | |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | :23 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | :23 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | :23 | Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | | :1 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | |  | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | | 20 |

### **Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 |  | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | 2 | 5 | 7 |
| Branş Öğretmeni |  |  |  |
| Rehber Öğretmen |  |  |  |
| İdari Personel |  |  |  |
| Yardımcı Personel | 2 |  | 2 |
| Güvenlik Personeli |  |  |  |
| Toplam Çalışan Sayıları | 6 | 5 | 11 |

### **Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

**Tablo 4.** Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
| Okul Kat Sayısı | **0** | **Çok Amaçlı Salon** |  | **x** |
| Derslik Sayısı | **4** | **Çok Amaçlı Saha** |  | **x** |
| Derslik Alanları (m2) | **165,799** | **Kütüphane** |  | **x** |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **4** | **Fen Laboratuvarı** |  | **x** |
| Şube Sayısı | **6** | **Bilgisayar Laboratuvarı** |  | **x** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **14,70** | **İş Atölyesi** |  | **x** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **14,40** | **Beceri Atölyesi** |  | **x** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **368,44** | **Pansiyon** |  | **x** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **2100** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **250** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **0** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **8** |  |  |  |

### **Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5.** Öğrenci Sayıları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
| 1-A | 12 | 12 | 24 |
| 2-A | 11 | 21 | 32 |
| 3-A | 12 | 13 | 25 |
| 3-B | 11 | 8 | 19 |
| 4-A | 7 | 13 | 20 |
| 4-B | 11 | 8 | 19 |
|  |  |  |  |

### **Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6’da yer verilmiştir.

**Tablo 6.** Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | Yazıcı Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 6 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | TV Sayısı | 0 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 8mp |

### **Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7.** Gelir/Gider Tablosu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
| 2018 | 1000 | 1000 |
| 2019 | 1000 | 1000 |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri sonuçları aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda **toplam 138 öğrenci** öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre seçilmiş toplam 57 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%61’ü T. Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 2: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum ” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%36’si T. Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 3: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okula ilettiğim öneri ve isteklerimiz dikkate alınır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%60’i T. Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 4: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

**“**Okulda kendimi güvende hissediyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %72’sı T.Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 5: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%95’i T. Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 6: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%77’ü T.Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 7: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%76’i T.Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 8: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi “Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal sanatsal ve kültürel faaliyatler düzenlenmektedir ” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %31’ü T. Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda görev yapmakta olan **toplam 7 öğretmenin** tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Şekil 1: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenlerimizin %57’i T.Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 2: **Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenlerimizin %86’si T.Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 3: **Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

“Her tür ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenlerimizin %50’si T.Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 4: **Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

“Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenlerimizin %43’si T.Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 5: **Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

“Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenlerimizin %43’i T.Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 6: **Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

“Yöneticilerimiz,yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenlerimizin %55’i T.Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 7: **Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

“Yöneticiler,okulun vizyonunu,stratejilerini iyileştirmeyi çalışanlarla paylaşırr” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenlerimizin %57’i T.Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 8: **Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim ” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenlerimizin %29’i T.Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

138 veli içerisinde Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre 27 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

Şekil 1: **Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %56’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

## 

Şekil 2: **Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

“Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenirim” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %45’ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 3: **Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

“Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %22’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 4: **Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

“Öğretmenler yeniliğe açık,derslerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %52’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 5: **Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

“Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %27’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 6: **Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

“Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %37’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 7: **Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

“Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %89’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 8: **Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

“Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %52’i kararsızım yönüde görüş belirtmişlerdir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### **İçsel Faktörler**

### **Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | * Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi * Sınıf mevcutlarımızın ideal sayıda olması * Öğrenci devamsızlıklarının olmaması * Kız çocuklarının okullaşma oranının yüksek olması |
| Çalışanlar | * Kurum kültürü * Okul veli ilişkisi * Okul çalışanları uyumu * Öğretim plan ve programlarının uygulanması * Eğitim kadromuzun dinamizmi * Yönetici öğretmen veli işbirliğinin güçlü olması * Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması * Norm kadroların dolu olması |
| Veliler | * Ailelerin bilinç düzeyi * Sosyo-ekonomik yönler * Etkinliklere katılım ve teşvik |
| Donanım | * Okulumuzda internet bağlantısının bulunması * İnternet ve fotokopi makinalarının öğretmenlerin kullanımına açık olması * Güvenlik kameralarının olması * Güçlü internet ağı |
| Bütçe | * Okul Aile Birliğinin bütçesinin katkısı |
| Yönetim Süreçleri | * Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi * İdare-Öğretmen-Öğrenci diyaloglarının iyi olması |
| İletişim Süreçleri | * Kurum içi iletişim kanallarının açık olması |
| Bina ve Yerleşke | * Derslik başına düşen öğrenci sayısı Türkiye ortalamasının altında olması * Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Türkiye ortalamasının altında olması * Oyun bahçesinin öğrenci sayısına göre yeterli alana sahip olması * Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede olması |

### **Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | * Teknolojinin bilinçsiz kullanılması * Öğrencilerin ortak bir okul kültürüne sahip olmaması * Okuma alışkanlığının yetersizliği * Okul öncesi eğitimi alan öğrencilerin az olması * Velilerin ekonomik seviyelerinin yetersizliği * Düzensiz ve dağınık yerleşim alanlarının olması * Yabancı dil öğretmenin olmaması |
| Veliler | * Eğitim sürecine müdahale * Ailelerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemeleri, * Öğlen arası saatlerinde öğrenci veli kontrolünün yetersiz olması * Velilerin eğitim düzeyinin düşük olması |
| Bina ve Yerleşke | * Yeni bina ihtiyacı * Isınma imkanlarının kısıtlı olması * Okulun fiziki mekanlarının yetersizliği * Okul bahçesinin sosyal, sportif, kültürel etkinliler için yetersiz ve dar olması * Düzenli bir imar planının olmaması |
| Donanım | * Laboratuvarların olmaması * FATİH projesi teknolojik internet alt yapısının ve akıllı tahtalarının olmaması * Okul derslikleri ve teknolojik alt yapının olmaması |
| Bütçe | * Bütçe dağılımı * Okulumuzun okul aile birliğinin gelirinin yok denecek kadar az olması |
| Çalışanlar | * Destek Personel sayısı * Okul fiziki şartları * Okul teknolojik alt yapı yetersizliği, araç gereç yetersizliği, * Derslik yetersizliği |
| Yönetim Süreçleri | * Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması. * Ödüllendirme sistemi * İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği * İzleme ve değerlendirme yeterliliği |
| İletişim Süreçleri | * Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması * Aile ziyaretlerinin yapılmayışı |

### **Dışsal Faktörler**

### **Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | * Okul öncesi eğitime verilen önem * Eğitim alanında bilinçli atılımlar * İhtiyaçlara uygun projeler * Bakanlığımızca, eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaşımları ile mesleki eğitimde yeterliğe modüler eğitim sistemine geçilmesi * Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımı uygulanması * Dünyada ve ülkemizde okul öncesi eğitim ve mesleki eğitimin yaygınlaşması * Eğitime verilen önem ve eğitim sürelerinin artması yönünde dünyada gelişen bilinç ve atılan adımlar * Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımı uygulaması |
| Ekonomik | * Eğitime ayrılan kaynak * Hayırseverler * İlimiz tarım, tarıma dayalı endüstri ve gelişmekte olan sanayisiyle komşu illere göre ekonomik olarak gelişmişliğinin insan kaynaklarına ve dolaylı olarak eğitime bakış açısına olumlu yansıması * İlimizin en önemli tarımsal ürünü olan kayısı ülkemizin gelirinde önemli bir paya sahip olması |
| Sosyolojik | * Köklü bir üniversitenin varlığı * İlin tarihi dokusunun zenginliği * Manevi ve kültürel zenginliğe sahip bir il olması * Büyük oranda geleneksel aile yapısına sahip olunması nedeniyle suç oranının diğer illere oranla düşük olması * İlimizin her alanda yetiştirdiği insanlarıyla ülkemizin sosyal, kültürel ve siyasal yapılanmasına önemli katkılar sağlaması, çevre illerin ilimize bakış açılarının olumlu yönde gelişmesine * İlimizin farklı sosyo-kültürel yapılara sahip olmasına rağmen yaşadığı huzurla ulusal bütünlüğümüzün korunmasına katkı sağlaması * Ülkemizin gelişen sanayisinin kalifiye eleman ihtiyacının karşılanması amacıyla mesleki teknik eğitime önem verilmesi |
| Teknolojik | * Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi * Teknoloji kullanma bakımından Türkiye ortalamasına yakın bir konumda bulunması * Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı * Kitle iletişim araçlarında ve ulaşımda yeni teknolojilerin kullanılması * E-Devlet sisteminin gelişmesi |
| Mevzuat-Yasal | * Eğitimde fırsat eşitliği * Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi * İnsan hakları konusunda insanlığın her geçen gün olumlu yönde gelişmesi * Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar * Eğitimi kolaylaştıran eğitim araç-gereç ve teknolojik * ekipmanların ucuzlaması dolayısı ile bunlara her öğrencinin ulaşımın yaygınlaşması * Eğitim çalışanlarının eğitim-donanım yönünden standartlarının artması * Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi |
| Ekolojik | * Dünyada tüm toplumlarda artan çevre bilinci * Çevre hakkında uluslararası bağlayıcı yasal düzenlemelerin yapılması * Çevre hakkında uluslararası duyarlılığı artırmaya yönelik STK’ların kurulması ve çalışması * Çevreye zararlı müdahalelerin sınır tanımayan bir duyarlılıkla durdurulmaya çalışılması ve meydana gelen kazalara yönelik uluslararası yardım çabalarının gelişmesi * Fosil yakıt yerine doğal enerji kaynaklarına yönelik bir yönelişin tüm dünyada gelişmesi * Fosil yakıt kullanın araçların çevreye az atık üreten az tüketmeleri için teknolojilerin geliştirilmesi ve bu konuda tüm dünyada Ar-Ge’ye önem verilmesi * Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi * Kaybedilen ormanlık alanlarında yeni geliştirilen teknolojilerle hızlı ağaç yetiştirilmesinin sağlanması * Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması |

### **Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | * Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar * ,Sınav sistemindeki değişiklikler * Yerel yönetimlerin eğitime politikaları * Her alanda uluslararası rekabette yaşanan zorluklar (Krizler vb.) * Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları * Personel politikaları nedeni ile okul/kurumlarda yaşanan destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu |
| Ekonomik | * Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti * Üretimde kullanılan teknolojiler ve piyasa şartlarındaki değişmeler nedeniyle küçük işletmelerin yok olması sonucu ailelerin yaşadığı ekonomik sorunların eğitime yansımaları * Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması * Bilim ve teknolojideki ilerlemeler nedeniyle gelişen yeni meslek ve iş alanlarından kaynaklanan sorunlar * Eğitimde kullanılan ders araç, gereçlerine dayalı giderlerin artması nedeniyle ailelerin ve eğitim kurumlarının bu ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması * İlimizde, kırsaldan kent merkezine doğru yaşanan iç göçten dolayı okul yapımı planlamasında sıkıntı yaşanması |
| Sosyolojik | * Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı * Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri * İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması * İlimizin kırsaldan göç alması nedeniyle değişen demografik özelliklerinin sosyal gelişim, şehir yaşamı vb. alanlarda sıkıntılar yaşanmasına yol açması * Kırsaldan kent merkezine göçle yaşanan öğrenci yığılmaları * Çocukların gelişen ve büyüyen çevreleri (kent yaşamı, e-ortam vb) dolayısı ile olumsuz ortamlardan korunmalarına yönelik rehberlik ihtiyaçlarının artması * Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarının yanında, olumsuz etkilerine de maruz kalmaları * Hayat boyu öğrenme ve meslek içi eğitim konusunda hizmet üretme ve hizmeti talep etmede yaşanan sorunlar ve isteksiz tutumlar * İlimizin yetişmiş insan yönüyle göç veren il durumunda bulunması |
| Teknolojik | * Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri * Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu * Eğitimin yerel ihtiyaçları karşılama boyutunu aşıp global bir boyut kazanması ve eğitim ortam ve süreçlerinin bu duruma uygun (yabancı dil vb.) hale getirilememesi * E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması * E-ortamdan kaynaklanan (Örneğin; Dönem ve yıl sonu işlemler dolayısı ile gerçekleşen yüklenmelere zaman zaman cevap verememesi) sorunlar * Gelişen e-ortamın yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar |
| Mevzuat-Yasal | * Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar * Mevzuat değişiklikleri * Bütün insanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması * Günümüzün ihtiyaçlarına cevap vereceği kabul edilen “Gelişimsel Rehberlik” anlayışına uygun rehberlik hizmetlerinin nicel ve nitel yönden geliştirilememesi * Eğitim çalışanları ve eğitim paydaşlarında; eğitim- öğretim, disiplin vb. alanlarda evrensel değerlerle yerel değerlerin olumlu yönde ve etkili bir şekilde harmanlanarak ortak asgari müştereklerin zihinlerde hemfikir hale getirilememesi * Dünyadaki ticaretin bazı dillerin tekeline girmesinin eğitimden beklentide farklı amaç ve düşüncelerin gelişmesine, bununda eğitimde amaç netliğinin kaybolmasına neden olması |
| Ekolojik | * Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler * Gelişen sanayiden kaynaklanan atığın çevreye olumsuz yansımaları * Çevre koruma amaçlı geliştirilen uluslar arası yasal düzenlemelere bazı ülkelerin onay vermemesi, gereklerini yerine getirmemesi * Tatlı su rezervlerinin kirlenmesi * Doğal orman ve su kıyılarının yapılaşmasının önlenememesi * Bitki ve hayvan yetiştirilmesinde doğaya aykırı müdahalelerin(genlerle oynama) geliştirilmesi * Doğal kaynaklardan(malzemelerden) uzaklaşılarak, ya fosil yakıtların ya da doğada bulunmayan yeni maddelerin üretilmesi ve kullanımının artması * Bazı hayvan türlerinin neslinin tükenmesi, bazı bitki türlerinin yok olmasıyla ekolojik dengelerin bölge bölge bozulmasının tüm dünyada önlenememesi * Tarıma uygun toprakların yoğun ve doğal olmayan müdahalelerle kullanılarak üretimi artırma çabalarının toprağı kirletmesi |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
| 1 | Yeniliklere açık, genç, dinamik ve birbiriyle iletişimi iyi olan bir öğretmen kadrosu |
| 2 | Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi |
| 3 | Zorunlu eğitimde devamsızlık |
| 4 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |
| 5 | Demokratik Şeffaf ve eleştiriye açık okul ortamının olması |
| 6 | Öğrenci merkezli eğitimin esas alınması |
| 7 | Sınıf mevcutlarının Türkiye ortalamasının altında olması |
| 8 | Güvenli okul ortamının olması |
| 9 | Öğretmenlerin öğrencilerle yakından ilgilenmesi |
| 10 | Öğrencilerde eğitimi engelleyici şiddet yönelimlerinin olmaması |
| 11 | Okul idaresinin sorunlara pratik çözümler getirmesi ve uygulaması |
| 12 | Okul yönetiminin her konuda öğretmeni desteklemesi |
| 13 | Okul idareci kadrosunda eksiğinin olmaması |
| 14 | Okul çevre nüfusunun az olması nedeniyle hizmetlerin kolay yürütülebilir olması |
| 15 | Öğrenci devamsızlığının olmaması |
| 16 | Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların açılmış olması |
| 17 | Kız çocuklarının okullaşma oranının yüksek olması |
| 18 | Okulda yardımcı personel bulunması |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
| 1 | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler Okuma kültürü |
| 2 | Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri |
| 3 | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| 4 | Okul sağlığı ve hijyen |
| 5 | Okuma kültürü |
| 6 | Okul güvenliği |
| 7 | Yabancı dil yeterliliği |
| 8 | Sınav kaygısı |
| 9 | Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının yüksek olması |
| 10 | Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları |
| 11 | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 12 | Temel dersler öncülüğünde öğrenci başarı durumları |
| 13 | Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri |
| 14 | Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının yüksek olması |
| 15 | Öğretmen yeterlilikleri |
| 16 | Zararlı alışkanlıklar |
| 17 | Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi |
| 18 | Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
| 1 | Çalışanların ödüllendirilmesi |
| 2 | Çalışanların motive edilmesi |
| 3 | İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi |
| 4 | Normal eğitim |
| 5 | Projelerin sürdürülebilirliği |
| 6 | İstatistik ve bilgi temini |
| 7 | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması |
| 8 | Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması |
| 9 | Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması |
| 10 | Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı |
| 11 | Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği |
| 12 | Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| 13 | Donatım eksiklerinin giderilmesi |
| 14 | Okul-Aile Birlikleri |
| 15 | Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması |
| 16 | Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi |
| 17 | Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi Bürokrasinin azaltılması |
| 18 | İş güvenliği ve sivil savunma |
| 19 | Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verilememesi |
| 20 | Mevzuatın sık değişmesi |
| 21 | Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu |
| 22 | Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi |
| 23 | Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi |
| 24 | Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi |
| 25 | Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı |
| 26 | Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği |
| 27 | Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması |
| 28 | İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması |
| 29 | Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi |
| 30 | Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi |
| 31 | Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması |

# BÖLÜM III

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYON

Kendi kültürünü özümseyen, buna göre değişimleri ve yenilikleri yorumlayarak katılımcı bir anlayışla hedeflerini koyabilen, evrensel, insan haklarına ve değerlerine saygılı, bilimsel düşünebilen ve milli değerlerini gelecek kuşaklara aktarabilen, sorumluluk sahibi, yurttaş olma bilincine sahip kendini ifade edebilen, yeniliğe ve değişime açık, üretken bireyler yetiştirmek.

### VİZYON

Topluma yararlı,Türkiye Cumhuriyetine sahip çıkan,ahlaklı, yaratıcı ve pozitif düşünen, ve yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden nitelikli bireyler yetiştirmektir.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

## 1-Önce İnsan

## 2- Nitelikli eğitim

## 3-Karşılıklı güven ve dürüstlük,

## 4- Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek

## 5- Açıklık ve erişilebilirlik

## 6-Hesap verilebilirlik

## 7- Etkili okul içi ve dışı iletişim

## 8- Hakkaniyet ve eşitlik

## 9- Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,

## 10- Adaletli performans değerlendirme,

## 11- Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,

## 12-Yetkinlik, üretkenlik, ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,

## 13- Doğa ve çevreyi koruma bilinci,

## 14- Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.

## 15- Sürekli gelişim

## 16- Liyakat

## 17- Tarafsızlık

## 18- Paylaşımcılık

## 19- Teknolojik adaptasyon

# BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

### **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### **Stratejik Hedef 1.1****.**

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.1.1.1 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.2 | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul) | %40 | %60 | %70 | %80 | %90 | %100 |
| PG.1.1.3 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.4. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.1.1.5 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.1.1.6 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.1.1.7 | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (Halk Eğitim) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.8. | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | 40 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| PG.1.1.9 | Bir eğitim öğretim döneminde yaşanan disiplin olayları sayısı (0-1) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.10 | Bir eğitim öğretim döneminde zorunlu eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.1.1.11 | Bir eğitim öğretim döneminde sınavla öğrenci alan okulara geçiş oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.1.1.12 | Halk eğitim merkezinde açılan kurs sayısı (sayı) | - | - | - | - | - | - |
| PG.1.1.13 | Açılan kurslarına katılan kursiyer sayısı (sayı) | 16 | 17 | 18 | 20 | 20 | 20 |
| PG.1.1.14 | Kursları tamamlayan kursiyer oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.1.1.15 | Kurum tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı (sayı) | - | - | - | - | - | - |
| PG.1.1.16 | Açık öğretime kayıt yaptıran birey sayısı (sayı) | - | - | - | - | - | - |
| PG.1.1.17 | Açık öğretimi tamamlayan birey oranı (%) | - | - | - | - | - | - |
| PG.1.1.18 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için açılan kurslara katılım oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.19 | Bireysel incelemede kullanılacak objektif ve standart testleri Eğitim alan uzman personel sayısı (bilsem) | - | - | - | - | - | - |
| PG.1.1.20 | Görsel sanatlar ve müzik alanında değerlendirmeye alınan öğrenci oranı ( bilsem) | - | - | - | - | - | - |
| PG.1.1.21 | Bilsem’e yerleştirmeye hak kazanan öğrenci oranı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.1.1.22 | Öğrenci ile yapılan bireysel görüşme oranı | - | - | - | - | - | - |
| PG.1.1.23 | Ailelere verilen eğitim saati | - | - | - | - | - | - |
| PG.1.1.24 | Özel yetenekli öğrencilerin devamsızlık oranları | - | - | - | - | - | - |
| PG.1.1.35 | Derslik başına düşen öğrenci sayısı (Sayı) | 23 | 21 | 22 | 20 | 20 | 20 |
| PG.1.1.36 | Sınıflar düzeyinde sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı | - | - | - | - | - | - |
| PG.1.1.37 | Tanıtım toplantı sayısı (Sayı) | - | - | - | - | - | - |
| PG.1.1.39 | Özel eğitim hizmetlerinden faydalanan kaynaştırma/bütünleştirme öğrencisi oranı | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |

Okulumuzda örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere, tüm bireylerin eğitim ve öğretime etkin katılımının artırılması planlanmaktadır. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve tüm bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Kız çocuklarının okullaşma oranlarına bakıldığında ilkokulda %100 ile istenen düzeydedir.

Bu hedefin gerçekleşmesi ile örgün öğretimin her kademesinde okullaşma oranlarının ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artması, devamsızlığın ve okul terklerinin azalması, özellikle kız öğrenciler ve engelliler olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişim olanaklarının artması, özel öğretim kurumlarının payının artması hedeflenmektedir.

**Eylemler**

|  |  |
| --- | --- |
| No | Eylem İfadesi |
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. |
| 1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaşıtırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. |
| 1.1.5 | Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir. |

### **TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

#### Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

#### **Stratejik Hedef 2.1.**

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.2.1.1 | Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları | 73,8 | 78 | 83 | 88 | 90 | 90 |
| PG.2.1.2 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 20 | 30 | 30 | 40 | 50 | 50 |
| PG.2.1.3 | Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı | 138 | 138 | 138 | 138 | 138 | 138 |
| PG 2.1.4 | Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı | %10 | 20 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| PG 2.1.5 | Disiplin cezası alan öğrenci oranı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG 2.1.6 | Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı | 1 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| PG 2.1.7 | Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| PG 2.1.8 | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı | 138 | 138 | 138 | 138 | 138 | 138 |
| PG 2.1.9 | Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı | 44 | 60 | 80 | 120 | 120 | 120 |
| PG 2.1.10 | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı | 50 | 100 | 130 | 130 | 138 | 138 |
| PG 2.1.11 | İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| PG 2.1.12 | Bilim sanat merkezinde yararlanan öğrenci sayısı | 0 | 0 | 3 | 5 | 7 | 10 |
| PG 2.1.13 | RAM’dan yararlanan öğrenci sayısı | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 1 |
| PG 2.1.14 | Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 1 |
| PG 2.1.15 | Özel eğitim öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif alanlarda, ulusal ve uluslararası derece yapan öğrenci sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| PG 2.1.16 | Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG 2.1.17 | Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı | 0 | 0 | 12 | 15 | 15 | 20 |

Özel eğitime muhtaç ve üstün yetenekli öğrencilerin yetiştirilmesi için etkili tanılama ve kaliteli bir eğitim ile bireylerin potansiyellerini açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek hedeflenmiştir.

Koruyucu sağlık hizmetleri, ilk yardım bilinci, sağlıklı beslenme ve kitap okuma alışkanlığı kazandırılması ile ilgili çalışmalar hedeflenmektedir.

Tüm engel grubundaki çocuklardan durumu uygun olanlar; okulumuzda kaynaştırma eğitimine alınmakta, destek eğitimi yoluyla eğitim hizmetlerinden yararlandırılmaktadırlar. Ayrıca uzun süreli hasta öğrencilerimize de evde eğitim verilmektedir.

Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ancak mevcut durumda söz konusu faaliyetlerin izlenmesine olanak sağlayacak bir yapı bulunmamaktadır.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır.

Rehberlik Araştırma Merkezince kişisel, akademik ve mesleki rehberlik etkinlikleri yapılmaktadır. Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlikler ile madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlarla mücadele konusunda faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Eğitimin tüm kademelerindeki özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkililiği ve verimliliğinin artırılması hedeflenmektedir.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmayı hedeflemekteyiz.

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 2.1.1. | Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır | TÜM PAYDAŞLAR | EĞİTİM SÜRESİNCE |
| 2.1.2 | Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir | İDAREVE ÖĞRETMENLER | EĞİTİM SÜRESİNCE |
| 2.1.3 | Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA’nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmetiçi eğitimle verilecektir.r | BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLERİ | SENE BAŞI MESLEKİ ÇALIŞMALAR |
| 2.1.4 | Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır | TÜM PAYDAŞLAR | EĞİTİM SÜRESİNCE |
| 2.1.5 | Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır. | Okul Yönetimi |  |

#### **Stratejik Hedef 2.2.**

Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle; bireylerin yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.2.2.1 | Uygulanan yerel proje sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.2.2.2 | “AB Proje sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| PG.2.2.3 | Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 |
| PG.2.2.4 | Statejik planda gösterge hedeflerine ulaşma oranı | %75 | %85 | %90 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.2.5 | Eğitim ve öğretim sürecinde düzenlenen oryantasyon faaliyet sayısı (Sayı) | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG.2.2.6 | Eğitim ve öğretim sürecinde gerçekleştirilen okul dışı etkinlik sayısı (Sayı) | 3 | 3 | 5 | 5 | 7 | 9 |
| PG.2.2.7 | Geliştirilen eğitim ve öğretim materyal sayısı (Sayı) | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.2.2.8 | Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (sayı) | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

Günümüzde yapılan çalışmaların izlenmesi-değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için hemen her alanda araştırma yapılması, yapılan araştırma sonuçlarına uygun projeler üretilmesi ve iyileştirmeler yapılması gerekmektedir. Kurumumuzun, gelişen yeni ihtiyaçlara ve kalite beklentilerine cevap verecek bir yapıya kavuşması gerekmektedir.

Eğitimde kalitenin artırılması amacıyla; Stratejik Yönetim ve Planlama, yerel, ulusal ve uluslar arası proje hazırlama ve uygulama konusunda okul/kurum yöneticilerimize eğitimler verilmekte sonuçlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Yerel, ulusal ve uluslar arası projeler ile kişilere yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının arttırılması amaçlanıyor.

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 2.2.1. | Okulumuzun stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama eğitimleri verilecektir | ÖĞRETMENLER VE İDARE | SEMİNER DÖNEMLERİ |
| 2.2.2 | AB'ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretim 2020 hedeflerine yönelik çalışmalarına müdürlüğümüz personelinin ERASMUS+ programı kapsamında aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılacaktır. | ÖĞRETMENLER VE İDARE | SEMİNER DÖNEMLERİ |
| 2.2.3 | TÜBİTAK ve Bu benim Eserim Proje yarışmasına öğrenci ve öğretmenlerin katılımı artırılacaktır | ÖĞRENCİ ÖĞRETMEN VE İDARECİLER | EĞİTİM YILI BAŞINDA |
| 2.2.4 | Okulumuzun stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama eğitimleri verilecektir | ÖĞRETMENLER VE İDARE | SEMİNER DÖNEMLERİ |

### **TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

Stratejik Amaç 3:

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

**Stratejik Hedef 3.1.**

Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.3.1.1 | Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 |
| PG.3.1.2 | Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat) | 1,9 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| PG.3.1.3 | Mahalli HİE’ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı | 4 | 5 | 5 | 7 | 7 | 10 |
| PG.3.1.4 | Başarı belgesi verilen personel sayısı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| PG.3.1.5 | Üstün başarı belgesi verilen personel sayısI | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.6 | Ödül alan personel sayısı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| PG.3.1.7 | Okul servis görevlilerine verilen eğitime katılımcı sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.8 | Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.9 | Norm kadro doluluk oranı% | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.1.10 | Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.1.11 | Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı | %0 | %0 | %0 | %0 | %50 | %50 |
| PG.3.1.12 | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | 23 | 23 | 20 | 20 | 18 | 18 |

Kurumumuzun görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda okulumuzun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

2018 yılı verilerine göre okulumuzda Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfında 13, 06.08.2018 tarihi itibarı ile okulumuzda toplam 2 yönetici görev yapmaktadır.

2018 yılı içerisinde mahalli olarak gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerine 4 öğretmen, katılmıştır. Görevlerinde üstün başarı gösteren yönetici, öğretmen ve personel mevzuatta belirlenen kriterler doğrultusunda ödüllendirilmektedir

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 1.1.1. | Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır. | OKUL İDARESİ | EĞİTİM SÜRESİNCE |
| 1.1.2 | Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK’larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılacaktır. | OKUL İDARESİ | EĞİTİM SÜRESİNCE |
| 1.1.3 | Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır | OKUL İDARESİ | DÖNEM SONUNDA |
| 1.1.4 | İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarına okul yöneticilerinden birinin katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla okul/kurumların web sayfalarında yayınlanacaktır. | OKUL İDARESİ | DÖNEM BAŞINDA |
| 1.1.5 | Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır. | OKUL İDARESİ | EĞİTİM SÜRESİNCE |
| 1.1.6 | Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir. | OKUL İDARESİ | EĞİTİM SÜRESİNCE |
| 1.1.7 | Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü) | OKUL İDARESİ | EĞİTİM SÜRESİNCE |
| 1.1.8 | RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir. | OKUL İDARESİ | EĞİTİM SÜRESİNCE |

# V. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 1000 | 1500 | 1750 | 2000 | 2250 | 8500 |
| TOPLAM | 1000 | 1500 | 1750 | 2000 | 2250 | 8500 |

# VI. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

# EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.